**REGULAMIN REKRUTACJI W PROJEKCIE**

**„KLUB AKTYWNEGO SENIORA**

**W GMINIE ZAGÓRZ”.**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

* 1. Niniejszy Regulamin określa warunki i kryteria rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Klub aktywnego Seniora – zwiększenie dostępności usług społecznych dla seniorów w gminie Zagórz”.
  2. Projekt realizowany jest przez Gminę Zagórz/Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zagórzu.
  3. Projekt „**Klub Aktywnego Seniora w Gminie Zagórz**” Nr RPPK.08.03.00-18-0035/19 realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej VIII Integracja Społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
  4. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
  5. Projekt trwa od **1 stycznia 2020 r.** do **31 grudnia 2021 r.** i realizowany jest na terenie Gminy Zagórz.
  6. Biuro projektu mieści się w siedzibie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórzu ul. Targowa 5, 38-540 Zagórz, e-mail; [mgops@zagorz.pl](mailto:mgops@zagorz.pl), tel. 13 46 23 373.
  7. **Cel główny projektu:** Zwiększenie dostępności usług społecznych świadczonych w lokalnej społeczności, w terminie 01.01.2020 – 31.12.2021, dla 20 osób (13K, 7M)), potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w wieku poprodukcyjnym, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, mieszkańców obszarów objętych rewitalizacją w gminie Zagórz (osiedle Nowy Zagórz, Stary Zagórz, Zasław oraz sołectwo Mokre), poprzez udział w zajęciach Klubu Aktywnego Seniora (KAS).

**§ 2**

**DEFINICJE ZWIĄZANE Z PROJEKTEM**

1. Projekt - projekt pt. „**Klub Aktywnego Seniora w Gminie Zagórz**”.
2. Beneficjent – Gmina Zagórz/Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zagórzu.
3. Biuro projektu – siedziba Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórzu, ul. Targowa 5, 38-540 Zagórz.
4. Uczestnik Projektu – UP – osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

**§ 3**

**REKRUTACJA UCZESTNIKÓW**

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem projekcie.
2. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
3. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona na terenie Gminy Zagórz w trybie ciągłym ze szczególnym nasileniem w okresie 1.03.2020 r. do 13.03.2020 r. do momentu zebrania 20 osób, w tym 13 kobiet i 7 mężczyzn w wieku poprodukcyjnym, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, mieszkańców obszarów objętych rewitalizacją w gminie Zagórz. W przypadku nie zebrania wymaganej liczby osób będzie prowadzona rekrutacja ciągła, która ma zapewnić zebranie odpowiedniej liczy Uczestników Projektu.
4. Warunkiem przystąpienia do projektu jest złożenie wypełnionego i podpisanego Formularza rekrutacyjnego i innych dokumentów rekrutacyjnych stanowiących załączniki do „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” w wyznaczonym terminie do biura projektu. Formularz rekrutacyjny wraz z pozostałymi dokumentami można dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem innej osoby a także mailem na adres: mgops@zagorz.pl - wówczas decyduje data wpływu dokumentów do biura projektu, lub za pośrednictwem poczty - wówczas za datę otrzymania uznaje się datę stempla pocztowego.
5. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie dostępne są na stronie internetowej gminy Zagórz, stronie biura projektu [mgops@zagorz.pl](mailto:mgops@zagorz.pl) oraz w Biurze projektu w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórzu.
6. Zgłoszenia, które nie są kompletne i/lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem nie będą rozpatrywane.
7. Proces rekrutacji do projektu odbywać się będzie w dwóch etapach: I. ETAP ocena formalna prowadzona w zasadzie: TAK-spełnia, NIE-nie spełnia w oparciu o Kartę oceny formalnej. W przypadku nie spełniania wskazanych poniżej kryteriów uprawniających do uczestnictwa w projekcie, kandydatura zostanie odrzucona. Na tym etapie Komisja Rekrutacyjna zweryfikuje czy złożone przez potencjalnego Uczestnika dokumenty rekrutacyjne są kompletne oraz czy zostały poprawnie wypełnione. II. ETAP ocena merytoryczna, punktowa przeprowadzona zostanie w oparciu o Kartę oceny merytorycznej (ocena ta ma na celu wyłonienie spośród Kandydatów i skierowanie wsparcia do osób/ rodzin z grup najbardziej defaworyzowanych, zgodnie z założeniami projektu.
8. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Gminy Zagórz.
9. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych z późn.zm. (Dz.U. 1997 Nr 133 poz. 883 późn.zm.).
10. Kwalifikacja Uczestników dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną. W sytuacjach spornych (przy spełnianiu powyższych kryteriów i tej samej ilości punktów) decydować będzie kolejność zgłoszeń.
11. Z procesu rekrutacji sporządzony zostanie protokół oraz Lista uczestników projektu.
12. W przypadku zrekrutowania większej liczby osób zostanie utworzona lista rezerwowa. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie lub osobiście przez członka Komisji Rekrutacyjnej lub pracownika socjalnego Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórzu.
13. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie poprzez złożenie oświadczenia o rezygnacji lub braku min. 80% obecności na każdych zajęciach Uczestnik zostanie wykreślony z listy Uczestników Projektu (wyjątek stanowić będą godziny usprawiedliwione z przyczyn niezależnych od Uczestnika). W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Uczestnika, będą rekrutowane osoby z listy rezerwowej wg kolejności na tej liście.

**§ 4**

**KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. W procesie naboru są brane pod uwagę następujące kryteria:
   1. **kryteria dostępu, konieczne do spełnienia:**

- osoba zamieszkująca rejon gminy Zagórz objęty rewitalizacją – weryfikacja: oświadczenie UP,

- osoba w wieku: 60+ (kobiety), 65+ (mężczyźni) – weryfikacja: nr PESEL, - osoba niesamodzielna – oświadczenie UP, - przedłożenie oświadczenia, że dana osoba nie korzystała z rodzajowo tożsamego wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanych ze środów EFS w ramach RPO WP 2014-2020.

**1.2. Kryteria preferencyjne - dodatkowo punktowane:** - osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - **3 pkt** (weryfikacja: orzeczenie o niepełnosprawności), - osoba z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym  osoba z niepełnosprawnością intelektualną i osoba z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (weryfikacja: orzeczenie o niepełnosprawności) - **3 pkt**, - osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia zgodnie z roz. 3 pkt 15 wytycznych dotyczących wyłączenia społecznego – **1 pkt** za każdą z przesłanek ( weryfikacja: dokumentacja własna MGOPS), - osoba, której dochód nie przekracza 150% wlaściwego kryterium dochodowego - **2 pkt** (weryfikacja: zaświadczenie o dochodach), - osoba korzystająca z PO PŻ, a zakres wsparcia dla tych osób/rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba/rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ – **2 pkt** (weryfikacja: oświadczenie UP).

**§ 5**

**ZASADY ODPŁATNOŚCI**

1. Udział w projekcie jest:

- **nieodpłatny** – dla osób, których dochód nie przekracza **150 %** właściwego kryterium dochodowego,

- **odpłatny w wysokości 5 % kosztów świadczenia usługi** – dla osób, których wysokość dochodu wynosi **powyżej 150 %** właściwego kryterium dochodowego, bez względu na ilość czasu spędzonego w Klubie Aktywnego Seniora. Koszt pobytu ustalany odrębnie.

**2.** W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy opłata nie podlega zwrotowi.

**§ 6**

**REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania itp.) osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają prawo do rezygnacji w uczestnictwie w zajęciach, po złożeniu pisemnego oświadczenie o rezygnacji i jego przyczynach (osobiście, e-mailem, bądź za pośrednictwem poczty).
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin obowiązuje podczas całego okresu realizacji projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Organizator zastrzega sobie prawo do korygowania regulaminu na skutek zmian w przepisach dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 lub na skutek zmian w umowie o dofinansowanie projektu**.**
5. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane będą przez Beneficjenta projektu.