

## OGLOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórzcu ogłasza konkurs na wolne stanowisko pracy w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zagórzcu przy ul. Targowej 5.

Określenie stanowiska pracy:

- **Opiekun w Klubie Aktywnego Seniora (osoba prowadząca/koordynująca działalność Klubu Aktywnego Seniora)**

- wymiar czasu pracy – pełen etat

Zatrudnienie w ramach realizacji projektu „Klub Aktywnego Seniora – zwiększenie dostępności usług społecznych dla seniorów w gminie Zagórz” Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa VIII – Integracja Społeczna, Działanie 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych),

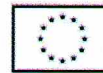
**Wymagania konieczne:**

- wykształcenie – wyższe
- udokumentowany minimum 2-letni staż pracy z osobami starszymi i niepełnosprawnymi
- ukończony min. 20 h kurs/szkolenie przygotowujący do pracy z osobami starszymi, niepełnosprawnymi
- dobra znajomość obsługi programów komputerowych, w szczególności Open Office, Word, Excel,
- znajomość i umiejętność stosowania przepisów ustawy o pomocy społecznej
- znajomość ustawy o samorządzie gminnym,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
- korzystanie w pełni z praw publicznych.

O pracę na wyżej określonym stanowisku mogą ubiegać się osoby posiadające obywatelstwo polskie, obywatele Unii Europejskiej lub innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli posiadają znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej.

**Wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych
- znajomość przepisów z zakresu ustawy o pomocy społecznej, wdrażania funduszy UE na lata 2014-2020 w szczególności : Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa: VIII Integracja społeczna, ) oraz zasad funkcjonowania ośrodków wsparcia dla seniorów
- umiejętność pracy w zespole
- systematyczność
- umiejętność dostosowania tempa pracy do narzuconych terminów
- dyspozycyjność
- komunikatywność
- umiejętność redagowania pism



- umiejętność obsługi sprzętu biurowego
- Samodzielność, kreatywność, dyspozycyjność i pracowitość
- Komunikatywność i wysoka kultura osobista.

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku opiekuna w Klubie Aktywnego Seniora (osoby prowadzącej KAS) należeć będzie:**

Monitorowanie i dostosowywanie wsparcia do potrzeb poszczególnych seniorów podczas ich udziału w projekcie, opieka oraz asystowanie podczas realizacji zajęć oferowanych przez KAS członkom klubu, koordynowanie i kontakty z realizatorami usług zleconych. Badanie wskaźników projektu, prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością klubu.

**Wskaźnik zatrudnienia:**

W kwietniu 2020 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zagórz w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

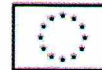
**Kandydaci zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:**

- wypełniony i podpisany formularz aplikacyjny
- list motywacyjny odręcznie podpisany
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i doświadczenia zawodowe przydatne na danym stanowisku (20 h kurs/szkolenie przygotowujące do pracy z osobami starszymi, niepełnosprawnymi) wymóg wynikający z realizowanego projektu „Klub Aktywnego Seniora – zwiększenie dostępności usług społecznych dla seniorów w gminie Zagórz” (Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa VIII – Integracja Społeczna, Działanie 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych),
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń o doświadczeniu w pracy z osobami starszymi, niepełnosprawnymi -min.2 lata wymóg wynikający z realizowanego projektu „Klub Aktywnego Seniora – zwiększenie dostępności usług społecznych dla seniorów w gminie Zagórz” (Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa VIII – Integracja Społeczna, Działanie 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych),
- osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

**Dodatkowe uwagi:**

RODO - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów do zatrudnienia w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zagórz dostępna jest na stronie internetowej BIP <http://www.mgopszagorz.naszops.pl/bip/rodo>

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Miejsko – Gminnego



Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórz, pokój nr 3, lub przesłać w terminie do 04 czerwca 2020r. do godz. 12.00 na adres: Miejsko -Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zagórz, ul. Targowa 5, 38-540 Zagórz, z dopiskiem: „Oferta pracy na stanowisko „Opiekun w Klubie Aktywnego Seniora ”.

Ofert które wpłyną po wyżej określonym terminie nie zostaną rozpatrzone.

#### Informacje dodatkowe:

- Dostarczone dokumenty zostaną poddane analizie, w wyniku której zostanie sporządzona lista kandydatów spełniających określone w ogłoszeniu kryteria. Oferty nie spełniające kryteriów nie będą rozpatrywane.
- Z kandydatami, którzy spełnią wymagania formalne zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna. O terminie rozmowy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie. Informacja ta będzie również zamieszczona na stronie BIP <http://www.mgopszagorz.naszops.pl/bip/ogloszenia> oraz na stronie internetowej Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórz.
- Rozmowa kwalifikacyjna będzie obejmowała znajomość:

- Ustawy o pomocy społecznej
- Ustawy o samorządzie gminnym

Wyłoniony w drodze naboru kandydat przed zawarciem umowy o pracę będzie zobowiązany dostarczyć do wglądu oryginały złożonych dokumentów i informację o niekaralności

Informacja o wstępnej weryfikacji oraz wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórz oraz na tablicy ogłoszeń Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagórz przy ul. Targowej 5.

Zagórz, 27.05.2020r.

DYREKTOR  
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA  
POMOCY SPOŁECZNEJ W ZAGÓRZU

*mgr Sylwia Drozd*

Do pobrania:  
Kwestionariusz Osobowy

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznych programowych Instytucji Zarządzającej RPO 2014-2020.