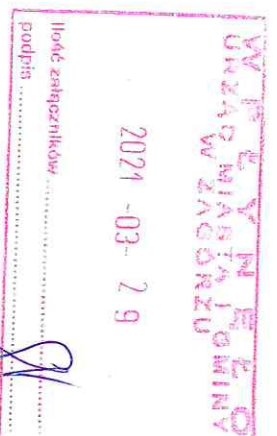


INFORMACJA DODATKOWA dotycząca rachunku zysków i strat



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	<i>nazwę jednostki</i>
	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
1.2	<i>siedzibę jednostki</i>
	Zagórz
1.3	<i>adres jednostki</i>
	ul. Targowa 5, 38-540 Zagórz
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki</i>
	Pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, wspieranie w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych.
2.	<i>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</i>
	2020 r.
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne</i>
4.	<i>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</i>
	Księgi rachunkowe prowadzi się w siedzibie OPS. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Odrębem sprawozdawczym jest miesiąc, kwartał, półroczcie, rok. Analizy do kont syntetycznych może być rozbudowana w zależności od potrzeb OPS. Aktywa i pasywa wycenia się wg zasad zawartych w ustawie o rachunkowości oraz przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.
5.	<i>inne informacje</i>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<i>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnątrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</i>

Tabela nr 1.1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku	Zwiększenie wartości początkowej				Ogółem zwiększenie wartości	Zmniejszenie wartości początkowej				Ogółem zmniejszenie wartości	Stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja wartości	Nabycie	Przenieszenie			Zbycie	Likwidacja	Inne			
I.	Wartości niematerialne i prawne												
II.	Środki trwałe ogółem(011)	23 990,00											23 990,00
2.1	Grunty												
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej(Grupa I)	10 947,00											10 947,00
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (Grupa III-VI)												
2.4.	Środki transportu (grupa VII)												
2.5	Inne środki trwałe (grupa VIII)	13 043,00											13 043,00
III	Pozostałe środki trwałe ogółem(013)	248 478,24		43 160,96									291 639,20

ANEXUL NR 1.1.4. DZECZUOIUWY ZAKRES ZMIAN AMORTYZACII LUB UMORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH I WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Umorzenie – stan na początek roku	Zwiększenie w trakcie roku obrotowego				Ogółem zwiększenie umorzenia lub amortyzacji	Ogółem zmniejszenie wartości	Stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja	Amortyzacja lub umorzenie w roku obrotowym	Inne				
I.	Wartości niematerialne i prawne								
II.	Środki trwałe ogółem	12 345,04	595,02					12 940,06	
2.1	Grunty								
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	407,11	263,50					670,61	
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (Grupa III-VI)								
2.4.	Środki transportu (Grupa VII)								
2.5	Inne środki trwałe (Grupa VIII)	11 937,93	331,52					12 269,45	
III	Pozostałe środki trwałe ogółem	248 478,24	43 160,96					291 639,20	
1.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami								
2.	nie dotyczy								
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych								
	nie dotyczy								
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto								
	nie dotyczy								
1.5.	wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu								
	nie dotyczy								
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych								
	nie dotyczy								

względnieniem należności finansowych jednostek samorządu województwa w województwie mazowieckim, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, wioralnego (stan pożyczek zagrożonych)

Tabela nr 1.7. Odpisy aktualizujące należności

Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów w trakcie roku obrotowego			Stan odpisów aktualizacyjnych na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia (odpisy dokonane w ciągu roku)	Zmniejszenia wpłaty	Zmniejszenia rozwiązanie (wygaszenie, umorzenie)	
I.	Należności długoterminowe					
II.	Należności krótkoterminowe, z tego:					
2.1	Fundusz Alimentacyjny					
2.2	Zaliczka Alimentacyjna	2 145 815,66	245 257,88	7 057,64	0	2 384 015,90
2.3.	Fundusz alimentacyjny- odsetki	354 448,79	0	1 379,45	0	353 069,34
2.4		1 068 876,79	182 111,72	1 010,75	0	1 249 977,76
2.5						

1. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

8. Nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostłym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

b) powyżej 3 do 5 lat

c) powyżej 5 lat

1.10 Nie dotyczy

kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwróty z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrótnego

1.10 Nie dotyczy

1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki		e wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy		
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niwykaszanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Nie dotyczy		
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	Nie dotyczy		
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niwykaszanych w bilansie		
	Nie dotyczy		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		

Tabela nr 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Rodzaj świadczenia	Kwota	
		(brutto bez składek pracodawcy)	
1.	Odprawa emerytalna		30 500,28
2.	Ekwiwalent za urlop		1 526,80
3.			
4.			
RAZEM:			32 027,08
1.	inne informacje		
16.	zwolnienie z opłacenia składek ZUS w wysokości 41 337,83 zł		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	Nie dotyczy		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	Nie dotyczy		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Nie dotyczy		
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	Nie dotyczy		

2.5. inne informacje

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

..... GŁÓWNY KSIĘGOWY (główny księgowy) 2021-03-28 (rok, miesiąc, dzień) Monika Kahlencwicz (kierownik jednostki)
-----------------------------------------------	----------------------------------------------	------------------------------------------------------

[Signature]
Dorota Łobtowska

DYREKTOR
MIEJSKO-GMIEJNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ W ZAGÓRZU
[Signature]
Monika Kahlencwicz